



ที่ ชพ ๗๕๑๐๑/๓๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย<sup>๑</sup>  
๓๓๗/๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลเขาค่าย อำเภอสวี  
จังหวัดชุมพร ๘๖๑๓๐

๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก้ไขเปลี่ยนแปลง  
ครั้งที่๑/๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอสวี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เนื่องจากคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายไม่ถูกต้อง จึงจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ให้ถูกต้องครอบคลุมกับงบประมาณที่จะเบิกจ่าย โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย จึงขอส่งสำเนาประกาศฯ และบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ มาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจษฎา จำเริญนุสิทธิ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย

สำนักปลัด

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
โทร. ๐-๗๗๖๒-๑๐๐๐

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย<sup>๑</sup>  
เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิน

ดังนี้ เพื่อให้การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย จึงประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ให้ประชาชนทราบ รายละเอียดตามบัญชีแบบท้ายประกาศนี้ และสามารถขอดูรายละเอียดหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย เลขที่ ๓๓๗/๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลเขาค่าย อำเภอสวี จังหวัดชุมพร โทรศัพท์ ๐-๗๗๖๖๒-๑๐๐๐ หรือเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย [www kaokhai go th](http://www kaokhai go th)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเจษฎา จำเริญนุสิทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย

บันทึกไปรษณีย์และประมวลรายจ่าฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

4 เดือน สิงหาคม ๒๕๖๗

ອັນດີກາຣະນິບົງຮັບຮູ້ທີ່ສັງເກດຕະຫຼາດຕ່າງໆ ລ້າຖະບວກ ປຸ່ມພັດທະນາຄະດີ

ເລກທີ່ 1





แบบฟอร์ม จดหมายรับ ทราบเรื่อง การขอรับ ค่าตอบแทนราย เดือนตามเงื่อนไข		ข้อความใหม่	
ผู้รายงานบริหารงาน ประจำ	งานบริหารทั่วไป ทั่วไป	จบ.บุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการ ค่าตอบแทนราย เดือน)	<p>เจ้าหน้าที่/รอง ผู้อำนวยการ ประจำกองทุนท่อง เที่ยว</p> <p>นายกอสก์ บุคลากรส่วนตัวของ ตน</p> <p>เงินเดือน (ฝ่ายการ ค่าตอบแทนราย เดือน) ให้เป็นเงินค่าตอบแทน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน</p>
ฉบับแรก	695,520.00	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ตั้งแต่เดือนที่ผ่านมา จำนวน 695,520.00 บาท</p> <p>1. เนื่องจากค่าตอบแทนรายเดือนของ นายกอสก์ การบริหารส่วนตัวบล เข้าค่าย ในช่วงเดือนตุลาคม 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท</p> <p>2. เนื่องจากค่าตอบแทนรายเดือนของ รองนายกอสก์ การบริหารส่วน ตัวบลเข้าค่าย จำนวน 2 เดือน จำนวน 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท</p> <p>(ดำเนินไปแล้ว)</p> <p>- เพื่อยืนยันว่าได้รับเงินค่าตอบแทน ตามที่ได้ระบุไว้ในเงื่อนไขดังต่อไปนี้</p> <p>นายกอสก์ การบริหารส่วนตัวบล รองนายกอสก์ การบริหารส่วน ตัวบล ประธานสภากาชาดไทย บริหารส่วนตัวบล รองประธาน สภากาชาดไทย การบริหารส่วนตัวบล สมภาคีสภากาชาดไทย บริหารส่วน ตัวบล เอกอัครราชทูตและสถานทูต บริหารส่วนตัวบล และสภากาชาดไทย สภากาชาดไทย บริหารส่วนตัวบล พ. ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมเป็น ฉบับ ที่ 3 พ.ศ. 2566</p>	<p>- เพื่อยืนยันว่าได้รับเงินค่าตอบแทน ตั้งแต่เดือนที่ผ่านมา จำนวน 695,520.00 บาท</p> <p>1. เนื่องจากค่าตอบแทนรายเดือนของ นายกอสก์ การบริหารส่วนตัวบล เข้าค่าย ในช่วงเดือนตุลาคม 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท</p> <p>2. เนื่องจากค่าตอบแทนรายเดือนของ รองนายกอสก์ การบริหารส่วน ตัวบลเข้าค่าย จำนวน 2 เดือน จำนวน 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท</p> <p>(ดำเนินไปแล้ว)</p> <p>- เพื่อยืนยันว่าได้รับเงินค่าตอบแทน ตามที่ได้ระบุไว้ในเงื่อนไขดังต่อไปนี้</p> <p>นายกอสก์ การบริหารส่วนตัวบล รองนายกอสก์ การบริหารส่วน ตัวบล ประธานสภากาชาดไทย บริหารส่วนตัวบล รองประธาน สภากาชาดไทย การบริหารส่วนตัวบล สมภาคีสภากาชาดไทย บริหารส่วน ตัวบล เอกอัครราชทูตและสถานทูต บริหารส่วนตัวบล และสภากาชาดไทย สภากาชาดไทย บริหารส่วนตัวบล พ. ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมเป็น ฉบับ ที่ 3 พ.ศ. 2566</p>

แผนงานบริหารงาน งานบริหารทั่วไป ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ แม่บ้าน)	ค่าตอบแทน	งบประมาณ 120,000.00 - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้	เงินเดือนเป็นเงินค่าตอบแทน - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้
				1. เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งและเงินรายจ่าย เบ็ดเตล็ด	1. เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งและเงินรายจ่าย เบ็ดเตล็ด
				บริหารส่วนตำบลฯ ไม่ มีอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท	บริหารส่วนตำบลฯ ไม่ มีอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท
				2. เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งของนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลฯ	2. เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งของนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลฯ
				จำนวน 2 อัตรา ละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 2,000 บาท (สำนักปลัด)	จำนวน 2 อัตรา ละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 108,000 บาท (สำนักปลัด)
				- เป็นปัจจัยตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนของครัวเรือนที่ได้รับ ส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล ประชานัก องค์กรบริหารส่วนตำบล รอง ประชานักองค์กรบริหารส่วน ตำบล สมทบส่วนราชการ บริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายนายองค์กรบริหารส่วนตำบล และเลขานุการส่วนราชการ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 จำนวนเงินเดือนละ ฉบับที่ 3 พ.ศ.	- เป็นปัจจัยตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนของครัวเรือนที่ได้รับ ส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล รองนายก องค์กรบริหารส่วนตำบล ประชานักองค์กรบริหารส่วน ตำบล รองประชานักองค์กร บริหารส่วนตำบล สมทบส่วนราชการ องค์กรบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายนายองค์กรบริหารส่วนตำบล และเลขานุการส่วนราชการ บริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.

แผนงานบริหารงาน งานบริหารทั่วไป	ผู้ดูแล : ผู้อำนวยการ ค่าตอบแทนพิเศษ นายกรองนาก เมือง)	งบประมาณ ประจำปี	งบประมาณ (ผู้ดูแล) ค่าตอบแทนพิเศษ นายกรองนาก เมือง)	งบประมาณ (ผู้ดูแล) ค่าตอบแทนพิเศษ นายกรองนาก เมือง)
		งบประมาณ ประจำปี	งบประมาณ (ผู้ดูแล) ค่าตอบแทนพิเศษ นายกรองนาก เมือง)	งบประมาณ (ผู้ดูแล) ค่าตอบแทนพิเศษ นายกรองนาก เมือง)



98927 - 8/12

ใบอัตราราคาเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 82,160 บาท	ค่าย โน้ตซีร่าเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 190,080 บาท
2. เงินค่าตอบแทนของข้อมูล ประมวลผลการอ่านค่าปริมาณที่ส่วน ต่ำบล๊อกค่าย โน้ตซีร่าเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท	2. เงินค่าตอบแทนของประมวล ผลการอ่านค่าปริมาณที่ส่วนต่ำบล๊อก เช้าค่าย ในอัตราราคาเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 155,520 บาท
3. เงินค่าตอบแทนของแม่ข่าย ส่วนต่อไปนี้เป็นเงิน เช้าค่าย จำนวน 12 อัตราๆ ละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท	3. เงินค่าตอบแทนของแม่ข่าย ส่วนต่อไปนี้เป็นเงิน เช้าค่าย จำนวน 12 อัตราๆ ละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท
4. เงินค่าตอบแทนของ เลขานุการสำนักการบริหาร ส่วนต่อไปนี้เป็นเงิน เช้าค่าย จำนวน 12 อัตราๆ ละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท	4. เงินค่าตอบแทนของ เลขานุการสำนักการบริหาร ส่วนต่อไปนี้เป็นเงิน เช้าค่าย จำนวน 12 อัตราๆ ละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท
(สำเนาแก้ลัด)	(สำเนาแก้ลัด)
- เป็นใบตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ให้ชื่อผู้รับเรื่องเขียนคำขอ น้ำยาของค่าปริมาณที่ส่วนต่ำบล๊อก รวมภายนอกค่าปริมาณที่ส่วนต่ำบล๊อก ค่าย ประจำเดือน พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน บริหารส่วนต่อไป ของกรุงเทพมหานคร ส่วนต่อไปนี้เป็นเอกสารของค่าปริมาณ รวมภายนอกค่าปริมาณที่ส่วนต่ำบล๊อก ค่าย ประจำเดือน พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน บริหารส่วนต่อไป ของกรุงเทพมหานคร ส่วนต่อไปนี้เป็นเอกสารของค่าปริมาณ	- เป็นใบตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ให้ชื่อผู้รับเรื่องเขียนคำขอ น้ำยาของค่าปริมาณที่ส่วนต่ำบล๊อก รวมภายนอกค่าปริมาณที่ส่วนต่ำบล๊อก ค่าย ประจำเดือน พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน บริหารส่วนต่อไป ของกรุงเทพมหานคร ส่วนต่อไปนี้เป็นเอกสารของค่าปริมาณ



แบบงบ		รายรับ	รายจ่าย	โครงการ	อุดหนุน	งบประมาณ	งบประมาณ	ยอดคงเหลือ
แผนงาน	กิจกรรม	จำนวนเงิน	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น	ฉบับแรก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างอื่น	
<b>ข้อความใหม่</b>								
แผนงานการพัฒนาชุมชน	งานกิจกรรมประจำปี							
พัฒนาชุมชน	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม	30,000.00				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างอื่น	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างอื่น	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					เช่น มีก่อสร้าง ไม่ดูแลรักษา ทำลาย ทรัพย์สิน ภัยธรรมชาติ ภัยทางการเมือง ฯลฯ	เช่น มีก่อสร้าง ไม่ดูแลรักษา ทำลาย ทรัพย์สิน ภัยธรรมชาติ ภัยทางการเมือง ฯลฯ	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					เช่น ภัยธรรมชาติ ภัยทางการเมือง ฯลฯ	เช่น ภัยธรรมชาติ ภัยทางการเมือง ฯลฯ	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					(แผนงานการพัฒนาชุมชน) งาน	(แผนงานการพัฒนาชุมชน) งาน	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					ดำเนินไปตามระเบียบกระทรวง	ดำเนินไปตามระเบียบกระทรวง	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					กิจกรรมประจำปี	กิจกรรมประจำปี	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					ดำเนินการบริหารงานเชิงองค์กร	ดำเนินการบริหารงานเชิงองค์กร	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในงานการบริหารงานเชิงองค์กร	มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในงานการบริหารงานเชิงองค์กร	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					ภาครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	ภาครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					ดำเนินการรับบริการสื่อสารมวลชน	ดำเนินการรับบริการสื่อสารมวลชน	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					การประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28	การประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					พฤษภาคม 2564 ✓	พฤษภาคม 2564 ✓	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					ดำเนินไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ นก 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28	ดำเนินไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ นก 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					มหาดไทย พ. นก 0810.3/ว 7509	มหาดไทย พ. นก 0810.3/ว 7509	
แผนงานการอนุรักษ์	จัดทำนิยาม ภารกิจ วัฒนธรรม					ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ✓	ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ✓	
มหาดไทย พ. นก 0810.3/ว 7509								

๑. หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักปฏิบัติ อบต. และผู้อำนวยการของท่าน เจ้าของบุรณะที่ขอเบร์สีลมและปลูกต้นไม้  
เนื่องจากค่าเสื่อมงบประมาณตามข้อเท็จจริงไม่ถูกต้องอย่างที่เบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องแก้ไขเบิกจ่าย ให้กู้ด้อมครอปบุตสกับบงบประมาณที่จะเบิกจ่าย  
การเบร์สีลมและปลูกต้นไม้ จำนวน ๗๐๐ บุด. บริหารงบประมาณนี้  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบังคับใช้การงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๘

(ลงชื่อ) .....  
  
(นางสาวริกา เรืองเรือง)  
“รองปลัดของคณะกรรมการส่งเสริมคุณภาพ รักษาภาระการแม่หาน  
หัวหน้าสำนักปลัด  
วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ) .....  
  
(นางสาวดวงดาว พุฒามา)  
“ลักษณะบังคับใช้การงบประมาณ รักษาภาระการแม่หาน  
ผู้อำนวยการกล่องซาก  
วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

2. หัวหน้าหน่วยงานครึ่ง  
ค่าวาเนช ๔ - ๔๕๖๗-๐๑๐๗๐๗๐๗๐๗-

(ลงชื่อ) .....  
  
(นางสาวกัญชลวรรณ สวัสดิ์)  
ผู้อำนวยการกล่องซาก  
วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

3. เจ้าหน้าที่ส่งประจำราย  
ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

นายธนิกร เรืองเจริญ)

รองปลัดกระทรวงบริหารส่วนตัวบาล รัฐสภาราชภัฏเชียงใหม่  
ปลัดกระทรวงบริหารส่วนตัวบาลเชียงใหม่  
รุ่นที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ.2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น  
ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

นายจตุภร จำริญสุธิรักษ์)  
นายกองคำริหารส่วนตำบลเชียงใหม่  
รุ่นที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ.2567

4.2 สถาท้องถิ่น ผู้ติดตามในกระบวนการประชุม ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้อื่นๆ ไม่ได้เป็นผู้ติดตาม ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามที่ระบุ .....

(ลงชื่อ)