



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย

ที่ ขพ ๗๕๑๐๑/๒๕๖๗

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ได้กำหนดมาตรการ แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ได้ดำเนินการมาตรการ/แนวทาง ในการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียด ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

๑.๑ จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๑.๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและ กำชับให้
ผู้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต

๒. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ต่อสาธารณชน โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับ
สาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ และ
ช่องทางที่หลากหลาย

๒.๒ กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการ
ให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อ
ประชาชน

๒.๓ ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการ
เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย

๒.๔ รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้
ผู้บริหารทราบ

๓. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๓.๑ จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอนและแนวทาง ใน
การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ

๓.๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับ ให้
ผู้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

/๔.นโยบาย...

๔. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)


๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และได้ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.khaokhai.go.th>

๓. ข้อพิจารณา

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ได้ดำเนินการตามมาตรการแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ



(นางสาวยุพดี ศิริรัชโกคิน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รก.หนสป.รก ปลัดอบต.

เห็นชอบตามเสนอ

ความเห็นอื่นๆ.....

ลงชื่อ



(นางฐายิกา เรืองเจริญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รก.หนสป.


รก. ปลัดอบต.

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายเจษฎา จำเริญนุสิทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
๑.การป้องกันการทุจริต	๑.จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๒.ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติฯ สำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต www.khaokhai.go.th	-ลดโอกาสในการเกิดทุจริต คู่มือดังกล่าวช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพทำให้สามารถป้องกันหรือลดโอกาสในการเกิดทุจริตได้ -ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตหากเกิดทุจริตขึ้น คู่มือดังกล่าวจะช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างเหมาะสมทำให้สามารถลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น จากการทุจริตได้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๒. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</p>	<p>๑. กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาทรายต่อสาธารณชนโดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่โปร่งใสกัน</p> <p>สาธารณชนในปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ และช่องทางที่หลากหลาย</p> <p>๒. กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการให้บริการต่างๆแก่ผู้ใช้บริการตามข้อกฎหมายข้อบังคับและสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจนเพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ดำเนินการจัดทำมาตรการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ www.khaokhai.go.th</p>	<p>-ระดับการบริหารรัฐของประชาชนต่อข้อมูลสาธารณะมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลสาธารณะได้มากขึ้น และง่ายขึ้น</p> <p>-ระดับความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้น หน่วยงานภาครัฐมีความ น่าเชื่อถือและเป็นที่ไว้วางใจ ของประชาชนมากขึ้น</p> <p>-ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการทำงาน ของหน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้นประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานภาครัฐได้มากขึ้น</p>

<p>๓. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>๓. ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเขาชัย</p> <p>๔. รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะให้ผู้บริหารทราบ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ www.khaokhai.go.th</p>	<p>-สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการคู่มือที่กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการอย่างครบถ้วน และชัดเจนครอบคลุม ทรัพย์สินทุกประเภท ตั้งแต่อาคารยานพาหนะ อุปกรณ์ สำนักงานไปจนถึงวัสดุสิ้นเปลือง ช่วยให้เจ้าหน้าที่ และประชาชนทั่วไปเข้าใจ ถึงสิทธิและหน้าที่ในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ได้อย่างถูกต้อง</p> <p>-ลดปัญหาการสูญหายและ ขำรดเสียหายของทรัพย์สิน ของทางราชการ คู่มือนี้ กำหนดหลักเกณฑ์การยืม ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเคร่งครัดต้องมีการจัดทำเอกสารหลักฐานการยืมใช้ ระยะเวลาการยืมใช้และกำหนดให้ผู้ยืมรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นหากทรัพย์สินสูญหายหรือชำรุดเสียหาย ผู้ยืม จะต้องชดเชย ค่าเสียหายให้เต็มจำนวน ช่วยให้เกิดปัญหาการสูญหายและชำรุดเสียหายของ ทรัพย์สินของทางราชการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
--	--	------------------	----------------------------------	--	---

<p>๔. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบล เขาค่าย มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ธันวาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๔. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>- ส่งเสริมให้เกิดการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด และคุ้มค่าคู่มือที่กำหนดหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่าเช่นการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเฉพาะในงานราชการเท่านั้นไม่นำกลับไปใช้ส่วนตัว</p>
					<p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่ายมีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และมีการจัดกิจกรรม ปฐกจิตรสำนึกให้พนักงานทุกคนงดรับของขวัญ และของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค่าย ปฏิบัติตามนโยบายฯ และไม่ปรากฏข้อกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนในเรื่องการเรียกรับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่</p>